Servizo de comunicación estratéxica institucional e gabinete de comunicación externa da Unión de Cooperativas EspazoCoop

CONDICIÓNS DE CONTRATACIÓN

Segundo o protocolo de transparencia e bo goberno da Unión de Cooperativas EspazoCoop, realizarase un concurso de contratación de servizos ou a adquisición de produtos cando o seu custo supere a cifra de 3.500,00€ de base impoñible, a non ser que, a criterio do Consello Reitor e en base ás características do produto ou servizo a contratar, se determine outra cousa.

OBXECTO DO CONTRATO

Convócase un concurso público para a contratación dun **servizo para o deseño dunha comunicación estratéxica** para o posicionamento público de EspazoCoop, e prestar **o servizo resultante de comunicación que derive das actividades da dita planificación**.

PROCEDEMENTO

Procedemento aberto e simplificado de adxudicación.

CONTRATANTE

A Unión de Cooperativas Galegas EspazoCoop.

CONTIDO DO SERVIZO E PROPOSTA

O servizo ten por obxecto comunicar, difundir e divulgar o traballo institucional que realiza a Unión de Cooperativas EspazoCoop, a través do deseño e execución de accións de comunicación orientadas a posicionar a EspazoCoop como axente relevante no debate socioeconómico galego, estatal, así coma nos espazos vinculados á economía social, garantindo o seu impacto, dándolle visibilidade entre a base social e na sociedade en xeral, buscando o fomento e a defensa do cooperativismo e o incremento da súa incidencia política e representativa, a través da elaboración dunha folla de ruta de comunicación estratéxica para o posicionamento público de EspazoCoop e o desenvolvemento do gabinete institucional de maneira autónoma, ademais de realizar apoio puntual á área de comunicación da entidade.

Estas incluirán as actividades institucionais da Unión de Cooperativas EspazoCoop, así como, de maneira puntual, outros temas de interese propios da actividade habitual da entidade.

As accións poderán incluír artigos de opinión, tribunas, entrevistas, participación en medios, ou outras iniciativas comunicativas segundo a planificación estratéxica que se elabore. Estas accións diríxense principalmente aos medios de comunicación, convencionais e redes sociais, así como a espazos de reflexión pública e axentes de interese.

Obxectivo xeral:

- Incrementar a presenza e influencia de EspazoCoop no ecosistema comunicativo e institucional, reforzando o seu papel como voz referente no cooperativismo e na economía social.

Os obxectivos específicos son:

- Fomentar o coñecemento do papel de EspazoCoop como entidade representativa do cooperativismo en Galicia entre o público obxectivo.
- Aumentar a notoriedade de EspazoCoop e do seu traballo institucional entre os medios de comunicación, poñendo especial foco nos ámbitos locais, garantindo a presenza regular.
- Conseguir impactos de calidade nos medios de comunicación e en redes sociais. Reforzar a imaxe de marca do cooperativismo en xeral e de EspazoCoop en particular, así como do traballo institucional e de incidencia política que desenvolve a entidade.
- Contribuír a desenvolver unha cultura social e un ideario colectivo en torno ao cooperativismo, difundindo a súa filosofía, valores, carácter e funcionamento.
- Situar ás persoas voceiras de EspazoCoop como referentes de opinión para os medios de comunicación.

O servizo contempla as seguintes prestacións:

+ **Planificación da estratexia de comunicación** na Área Institucional de EspazoCoop.

Partindo das liñas e obxectivos estratéxicos da entidade, deberase elaborar unha proposta de planificación de valor, que conte con propostas concretas, todas elas orientadas a resultados definidos e contando cunha metodoloxía de avaliación de impacto, que será debatida e consensuada coa responsable de comunicación da entidade e os órganos de dirección e decisión, para a definición dunha planificación operativa que traduza a anterior nun plan de acción concreto.

A adxudicataria será a responsable do desenvolvemento das accións resultantes segundo o cronograma establecido, cunha actitude proactiva e propositiva.

A nivel operativo, a adxudicataria contará con información sobre a axenda institucional, así como doutras actividades e programas, reportadas mensualmente pola responsable de comunicación, para facilitar unha coherencia e temporalización correcta das accións comunicativas desenvolvidas por ambas partes.

+ **Elaboración de propostas de dinamización** da web e redes sociais da entidade, que nutran á área de comunicación e que contribúan a orientar e dirixir cara colectivos de interese o traballo comunicativo desenvolvido polo persoal propio.

+ **Redacción e envío de convocatorias a medios de comunicación, notas de prensa, comunicados, *dossier* de prensa**, etc., sobre as diferentes actividades institucionais.

+ **Alimentación de contidos da web e boletín semanal en coordinación coa persoa responsable da área de comunicación de EspazoCoop:** novas, fotos, convocatorias, vídeos, e outro material informativo derivado da actividade da área institucional.

+ **Alimentar de maneira directa as redes sociais** con contidos da área institucional (BlueSky, LinkedIn, Facebook, Instagram, YouTube, Vimeo ou calquera outra en substitución das anteriores), complementando a actividade xerada dende a área de comunicación de EspazoCoop, incluíndo a publicidade de pago dentro da prestación do servizo.

+ **Preparación de roldas de prensa e convocatorias aos medios** cando así se requira pola área institucional, ou a proposta da propia adxudicataria.

+ **Xestión de entrevistas, reportaxes en medios de comunicación e elaboración de artigos** para medios concretos.

+ **Atención e contacto sostido cos medios de comunicación** para garantir o posicionamento da entidade.

+ **Apoio comunicativo nos diversos eventos organizados por EspazoCoop en relación coa área institucional**. Atención

aos medios de comunicación. Seguimento e cobertura de actos, xerando e divulgando contidos **en directo**, estimando entre 10 e 12 eventos por ano.

+ **Apoio comunicativo puntual para cobertura mediática de temas de interese doutras áreas** de EspazoCoop**,** contemplando a mobilización de novas, notas de prensa, informes, etc., sobre programas de consolidación e apoio á base social, creación de cooperativas e emprendemento, ou das cooperativas socias e sectoriais. Xestión de entrevistas, reportaxes en medios e elaboración de artigos concretos. Neste punto a razón de un tema por trimestre.

+ **Creación dun banco de fotografías e de vídeo**, derivado das accións anteriores, para utilización noutros recursos da entidade.

Semestralmente, a adxudicataria elaborará un informe de resultados cuantitativos e avaliación cualitativa do traballo desenvolvido, acompañado dun *clipping* de prensa coas novas e contidos presentes nos medios.

Semestralmente, a adxudicataria elaborará un informe das redes socias para seguimento e análise de métricas e incidencia, que abordará co fin de incorporar melloras no seguinte semestre, e sucesivos.

Estas prestacións realizaranse en coordinación con EspazoCoop (en especial coa Área Institucional, Presidencia e demais membros do Consello Reitor, así como coa dirección da entidade e a responsable de comunicación), e o seguimento do contrato será realizado dende a área de comunicación da entidade.

O servizo desenvolverase principalmente en lingua galega, agás necesidades puntuais de demanda en castelán.

RECURSOS HUMANOS

O equipo de persoas e materiais necesarios para o funcionamento do servizo serán de contribución da empresa adxudicataria.

A empresa licitadora deberá presentar na súa oferta o equipo de traballo que levará a cabo o servizo se resulta adxudicataria do contrato. Este equipo de traballo estará liderado por unha persoa coordinadora do servizo, que actuará como única interlocutora ante a Unión de Cooperativas EspazoCoop.

A empresa que resulte adxudicataria deberá acreditar, mediante currículo, os perfís profesionais do equipo de traballo que prestará os servizos, e indicará as funcións que desenvolverá cada un dos membros do equipo. Para a realización das prestacións obxecto do servizo, a empresa adxudicataria deberá adscribir ao contrato a persoas con formación e/ou experiencia demostrable de como mínimo 5 anos nas devanditas prestacións, e que deberán acreditar na presentación da proposta.

Valorarase que as persoas formen parte da estrutura estable da entidade. No caso de que se subcontraten entidades, valorarase que sexan empresas da Economía Social.

A Unión de Cooperativas EspazoCoop resérvase o dereito a solicitar o cambio de calquera das persoas compoñentes do equipo de traballo da empresa adxudicataria, no caso de considerar que non se adapta ao perfil ou calquera outro motivo técnico na formación ou calidade dos traballos desenvolvidos.

RECURSOS MATERIAIS

O prezo do contrato incluirá os medios técnicos necesarios para o desenvolvemento do servizo. A entidade adxudicataria porá a disposición do servizo os medios materiais, técnicos, tecnolóxicos e de instalacións necesarios para desenvolver as prestacións obxecto do servizo, garantindo o seu mantemento durante toda a vixencia do contrato, así como os seguros de responsabilidade civil profesional, e demais seguros necesarios para a realización das distintas prestacións do servizo.

DIRECCIÓN E SEGUIMENTO DOS TRABALLOS

A empresa adxudicataria designará, de entre o seu equipo de traballo, unha persoa do equipo que estará encargada da coordinación do equipo de traballo coa Unión de Cooperativas EspazoCoop. A efectos de estar coordinados, e de trasladar todas as instrucións e pautas de seguimento que a Unión estime oportunas para a correcta execución do traballo, xunto coa responsable de comunicación de EspazoCoop e a dirección.

Unha vez asinado o contrato, a empresa adxudicataria deberá presentar un primeiro borrador da estratexia para a súa revisión e aprobación pola Unión de Cooperativas EspazoCoop, que será validado nunha primeira reunión, no prazo máximo de 15 días dende a sinatura do contrato de servizos. A partir da mesma, elaborarase a planificación operativa 2026-2027, na que se definirán e calendarizarán cada unha das actividades previstas. A planificación concreta presentarase á Unión de Cooperativas EspazoCoop con antelación suficiente para a súa aprobación dentro do primeiro mes de contrato.

A adxudicataria non poderá efectuar ningunha modificación no programa dos traballos ofertados sen a previa autorización da Unión de Cooperativas EspazoCoop.

Durante a execución dos traballos obxecto deste contrato, a empresa adxudicataria comprométese a facilitarlle en todo momento á Unión de Cooperativas EspazoCoop e, se é o caso, ás persoas designadas por esta para tales efectos, a información e documentación que soliciten para dispoñer dun pleno coñecemento e circunstancias nas que se desenvolvan os traballos, así como dos eventuais obstáculos que poidan presentarse, e das tecnoloxías, métodos e ferramentas utilizadas para resolvelos.

A empresa deberá asistir a todas cantas reunións de coordinación e seguimento sexan convocadas pola Unión de Cooperativas EspazoCoop, establecendo un máximo de unha reunión por mes, agás que haxa circunstancias sobrevidas que requiran puntualmente dunha frecuencia maior.

IMAXE CORPORATIVA

No material e contido realizado en execución deste contrato deberá seguirse o manual de identidade corporativa de EspazoCoop e as indicacións sobre requisitos de publicidade das distintas fontes de financiamento da entidade, segundo as indicacións e manuais de imaxe facilitados pola responsable de comunicación.

PRAZO DE EXECUCIÓN

O servizo comezará o día seguinte á comunicación da adxudicación, e estará vixente durante os anos 2026 e 2027. De ser preciso, e previo acordo mutuo entre as partes, o servizo poderá prorrogarse durante un ano máis, ata o 31 de decembro de 2028.

ORZAMENTO DO SERVIZO A CONTRATAR

Cada licitadora presentará a oferta económica que considere oportuna, atendendo ás características do servizo a contratar e aos criterios habituais fixados pola normativa e prácticas do sector.

No prezo da oferta económica estarán incluídos todos os gastos que supoña a realización do traballo (persoal, impostos, medios técnicos e materiais, desprazamentos e xestións, entres outros).

O prezo do contrato, IVE incluído, será o que resulte da adxudicación. O orzamento deberá indicar o prezo anual, para cada exercicio obxecto do contrato, así como o prezo a facturar mensualmente. En todo caso, indicarase no contrato como partida independente, o importe do IVE. Os ditos honorarios serán definitivos.

PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN

CAPACIDADE DE CONTRATAR

Están capacitadas para contratar con EspazoCoop, as persoas físicas ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas en prohibicións de contratar e posúan e acrediten a debida solvencia económica, financeira e técnica, achegando:

- Documento de identificación: DNI/NIE/pasaporte para persoas físicas e CIF para persoas xurídicas.

- Certificado do acordo do poder de representación de persoas xurídicas, inscrito no rexistro correspondente.

- Escritura de constitución e modificación de estatutos, inscritos no rexistro correspondente.

- Acreditación da habilitación profesional esixible para a realización da actividade obxecto do contrato.

- Documentación acreditativa do CV (experiencia, formación e méritos alegados) de cada unha das persoas e entidades incluídas na oferta técnica.

- Acreditación de estar ao corrente de pagamento das súas obrigas coa Seguridade Social, Facenda autonómica e Axencia Tributaria (AEAT).

A devandita documentación, xunto a outra que se solicite neste prego, deberán ser enviada pola licitadora durante o período fixado para a presentación da oferta do servizo a contratar, podendo recollerse toda a anterior nunha declaración responsable.

As licitadoras que sexan persoas xurídicas, deberán comprometerse de forma expresa, á adscrición do equipo de traballo proposto para a execución do contrato, que deberán facer parte da estrutura da entidade licitadora, aínda que poderán incorporar a subcontratación para tarefas específicas da prestación do servizo, sempre dentro do prezo definido para o contrato.

MESA DE CONTRATACIÓN E ADXUDICACIÓN

A mesa de contratación estará constituída por tres persoas pertencentes a EspazoCoop, a saber:

Lucía Mendoza Fernández

Nuria González Rodríguez

Ángeles Barreiro Vilas

Celebrarase o 6 de novembro de 2026. Avaliaranse as propostas recibidas de forma obxectiva e segundo os criterios para a adxudicación do contrato, en función exclusivamente da documentación aportada. Proporá a adxudicación a favor da licitadora que maior puntuación obteña polos criterios e melloras incluídas. No caso de empate entre dúas ou máis ofertas, será concedido un novo prazo de tres días hábiles para presentación de ofertas, mantendo os criterios para a adxudicación.

A adxudicación ou non do contrato notificarase a través de correo electrónico ás licitadoras e publicarase na web de EspazoCoop.

CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN

CRITERIO / MELLORA	máximo puntos	máximo puntuación bloque	peso criterio/ bloque
Ser cooperativa afiliada a EspazoCoop	2		
Ser cooperativa non afiliada a EspazoCoop	0,5		
Ser sociedade laboral, centro especial de emprego ou empresa de inserción	0,5	2	8,00%
Experiencia da empresa e/ou profesional no obxecto do contrato	5	5	20,00%
Calidade da proposta técnica	9		
Melloras sobre a proposta técnica base do prego	7	16	64,00%
Grao intercooperación - Proxecto demostrable de Intercooperación con outras socias (0,25) - Intercooperación e pertenza a redes: COOP57, REAS, ... (0,25) - Participación activa nas actividades da Unión dos últimos dous anos (0,5)	1	1	4,00%
Medidas de Responsabilidade Social Empresarial implantadas: - Plans de igualdade - Auditoría social - Plan RSE	1	1	4,00%
TOTAL PUNTOS		**25**	

Nota.- a proposta deberá conter a documentación precisa para poder baremar os criterios anteriores. **Toda aquela non contida na proposta enviada non será tida en consideración.**

As melloras a valorar poderán estar artelladas en torno ós seguintes, sempre á marxe dos contidos ou frecuencia mínima establecida nestes pregos:

- Deseño de accións específicas que complementen as mínimas recollidas en cada punto da descrición do servizo.
- Incorporación de medidas de medición e consecución de resultados que acheguen valor á entidade máis alá da medición de resultados obxecto do servizo.
- Compromisos en firme de presenza e cobertura noutros eventos clave da economía social.
- Creación de recursos propios para reforzar a comunicación institucional.
- Calquera outra que exceda dos mínimos a executar e que estea aliñada na consecución do obxecto do contrato, como poden ser, entre outros:
    - A prospección de tendencias en medios para a identificación de novos obxectivos
    - O traballo con persoas de referencia (*influencers*)
    - A elaboración dunha diagnose previa da comunicación externa da entidade e propostas de mellora
    - A execución concreta de accións orientadas a captación de base social
    - A capacitación do persoal propio de comunicación da entidade
    - O traballo en rede con outras axencias

PROPIEDADE E PROTECCIÓN DOS RESULTADOS DOS TRABALLOS

Todos os materiais, resultados e traballos realizados ao abeiro do contrato pertencerán á Unión de Cooperativas EspazoCoop. Os dereitos de autoría e calquera outro dereito de propiedade sobre os traballos realizados, a excepción de aqueles sobre os que exista algún dereito preexistente, pertencerán única e exclusivamente á Unión.

CONFIDENCIALIDADE

A licitadora ou adxudicataria deberá respectar o segredo profesional e, en consecuencia, manter absoluta confidencialidade e reserva sobre a totalidade dos documentos e informacións que lle sexan confiados para a formalización da súa oferta ou que sexan elaborados no desenvolvemento do proxecto. Así mesmo, queda expresamente obrigada:

- A utilizar a devandita información exclusivamente no ámbito da relación contractual e para as finalidades previstas nela.

- A non comunicala, nin total nin parcialmente, a ningún terceiro sen autorización expresa do emisor salvo nos casos expresamente previstos na lei; esixindo idéntico compromiso ao persoal que empregue ou que con el colabore na execución do contrato.

- A facilitar o acceso á información unicamente ao persoal que a necesite para o desenvolvemento da devandita relación, a quen se comunicará a obrigación de tratar a información á que se lles dá acceso con carácter estritamente confidencial.

- A aplicar medidas de cautela e protección e destruír en calquera momento a documentación escrita recibida se así o solicita a parte que a forneceu.

PROTECCIÓN DE DATOS

Dende a UNIÓN DE COOPERATIVAS ESPAZOCOOP, como Responsable de Tratamento, e en cumprimento da Lei Orgánica 3/2018 (LOPD), informámoslle de que os datos recollidos neste pedido, unicamente serán utilizados para o adecuado desenvolvemento dos servizos que lle prestemos, sendo a base xurídica deste tratamento a relación contractual existente. Comunicámoslle que os seus datos nunca serán cedidos a terceiros, e que serán conservados mentres dure a relación contractual ou ata que vostede exerza os dereitos recollidos na LOPD, para o que pode dirixirse por escrito ao enderezo postal Rúa República do Salvador, 3, 2ºD -15701 Santiago de Compostela ou ao correo electrónico info@espazo.coop

FORMA E PRAZO DE PRESENTACIÓN DAS OFERTAS

A proposta técnica e económica a presentar por cada licitadora axustarase aos termos previstos neste prego.

As ofertas presentaranse en formato electrónico na dirección de correo electrónico nuria@espazo.coop co asunto OFERTA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL, con acuse de recibo, dende a data de publicación deste prego ata o 4 de novembro de 2026 ás 14.00 h (hora peninsular).

CONSULTAS RELACIONADAS CO PREGO TÉCNICO

As licitadoras poderán dirixirse, para as súas consultas, ao teléfono 981 575 578 e ós correos lucia@espazo.coop e nuria@espazo.coop

Santiago de Compostela, na data da sinatura electrónica deste documento.

44840805M LUCÍA MENDOZA (R: G70506662)

Firmado digitalmente por 44840805M LUCÍA MENDOZA (R: G70506662)
Fecha: 2026.10.23 16:00:36 +02'00'