

NOTA INFORMATIVA – ACTUALIZADA A 15.06.2020

Funcionamento dos rexistros de cooperativas

O estado de alarma decretado por mor do **COVID-19** afectou a forma de actuar e relacionarnos coa Administración Pública.

No ámbito administrativo, a suspensión de prazos para a tramitación dos procedementos e as limitacións para a atención presencial obrigaron a cambiar a forma de funcionamento dos rexistros, se ben estas medidas xa foron levantadas progresivamente. Así mesmo, ditáronse normas que flexibilizan a forma e prazos para a adopción de acordos por parte das sociedades privadas, que teñen incidencia no cumprimento das obrigas rexistrais.

Mediante Decreto 90/2020, do 13 de xuño (DOG núm. 115-bis do 13.06.2020), deixáronse sen efecto as medidas derivadas da declaración do estado de alarma en Galicia, con efectos das 00.00 horas do 15 de xuño.

Nesta nova situación, cómpre aclarar as condicións actuais de relación da cidadanía cos rexistros de cooperativas.

É posible acudir presencialmente aos rexistros?

As **oficinas de atención á cidadanía e de rexistro** dos edificios administrativos da Xunta de Galicia en Santiago de Compostela (San Caetano), A Coruña, Lugo, Ourense, Pontevedra, Vigo e Ferrol, prestan atención presencial. É preciso solicitar cita previa en <https://www.xunta.gal/cita-previa>.

Así mesmo, é posible acudir presencialmente aos **Rexistros de Cooperativas de Galicia**. Para garantir a atención en condicións de seguridade, é aconsellable que solicite cita previa, chamando aos teléfonos que figuran ao final deste documento.

Podo presentar solicitudes e outra documentación en formato electrónico?

Con carácter xeral, pode utilizar a [Sede Electrónica](#) para presentar as solicitudes utilizando o modelo xenérico [PR004A](#), dirixido á Secretaría Xeral de Emprego, da Consellería de Economía, Emprego e Industria (cando se queira dirixir ao Rexistro Central de Cooperativas), ou ben á xefatura territorial correspondente (se se quere dirixir a un rexistro provincial) ao que se xuntará a documentación que corresponda.

Para coñecer a documentación que debe presentar e obter os modelos dispoñibles pode acudir á [Asesoría Virtual de Cooperativas](#).

Non obstante, en función da documentación que queira achegar coa solicitude, cómpre distinguir os seguintes supostos:

1. Cando a documentación consista unicamente en **documentos asinados dixitalmente**, poden xuntarse ás solicitudes electrónicas, e non é preciso achegalos en formato papel.
2. Cando á solicitude deba acompañarse de **documentación en formato físico** (escrituras notariais auténticas, documentos asinados manualmente, libros de rexistro, etc.) debe presentarse fisicamente nas oficinas de rexistro.

Non se admitirá a presentación de copias en lugar dos títulos orixinais que deban ser obxecto de inscrición.

Que prazo teño para contestar un requirimento ou presentar un recurso?

Dado que xa quedou sen efecto a suspensión de prazos administrativos e procesuais, os prazos para realizar trámites ou presentar recursos son os ordinarios.

Os prazos para adoptar acordos e realizar outras xestións societarias, establecidos pola normativa cooperativa, seguen vixentes?

O Real decreto lei 8/2020, do 17 de marzo, establece no seu artigo 40 normas específicas respecto dos prazos para formular as contas anuais, realizar o informe de auditoría e aprobalas.

Así, **o prazo de tres meses para formular as contas contarase desde o 1 de xuño**. Se o órgano de administración xa tivese formuladas as contas, pero estivese pendente de realizar o informe de auditoría (obrigatoria ou voluntaria), pode facerse no prazo de dous meses desde que finalice o estado de alarma.

Pola súa parte, **a asemblea xeral ordinaria para aprobar as contas debe reunirse dentro dos dous meses** seguintes ao remate do prazo para formular as contas.

Así pois, tendo en conta que as contas deben **presentarse para o seu depósito no Rexistro de Cooperativas** no prazo de dous meses desde a súa aprobación, estes prazos rematará, como moi tarde, o **31 de decembro de 2020**.

Respecto doutros prazos para realizar actuacións que deban ter efectos rexistrados e para os que non exista previsión expresa, ao prazo establecido pola normativa hai que engadirlle o tempo durante o cal estivo suspendido (desde o 14 de marzo ata o 11 de maio, data de publicación da Orde do 05.05.2020).

É válida a reunión dos órganos sociais realizada por medios telemáticos?

Segundo o artigo 40 do Real decreto lei 8/2020, do 17 de marzo, aínda que os estatutos non o contemplan, e **ata o 31 de decembro de 2020, os consellos reitores poderán reunirse a través de videoconferencia ou por conferencia telefónica múltiple**, sempre que todos os membros dispoñan dos medios necesarios e o secretario recoñeza a súa identidade, e así o exprese na acta.

Así mesmo, aínda que non estea previsto nos estatutos, **ata o 31 de decembro de 2020**, estes órganos tamén poderán adoptar **acordos por votación por escrito e sen haber sesión**, sempre que o decida a presidencia, que ten que aprobalo se o solicitan polo menos dous membros do órgano.

Tamén as **assembleas de persoas socias** poderán celebrarse **ata o 31 de decembro de 2020 por videoconferencia ou por conferencia telefónica múltiple**, sempre que todas as persoas con dereito a asistencia ou os seus representante dispoñan dos medios necesarios, e o secretario do órgano recoñeza a súa identidade, e así o exprese na acta.

PARA CALQUERA CONSULTA PODE DIRIXIRSE A

REXISTRO CENTRAL DE COOPERATIVAS

registrocooperativas@xunta.gal

Teléfono: 981 545 540

REXISTRO PROVINCIAL DE COOPERATIVAS DA CORUÑA

registrocooperativas.acoruna@xunta.gal

Teléfono: 981 185 890

REXISTRO PROVINCIAL DE COOPERATIVAS DE LUGO

registrocooperativas.lugo@xunta.gal

Teléfonos: 982 294 290 / 982 294 288

REXISTRO PROVINCIAL DE COOPERATIVAS DE OURENSE

registrocooperativas.ourense@xunta.gal

Teléfono: 988 386 389

REXISTRO PROVINCIAL DE COOPERATIVAS DE PONTEVEDRA

registrocooperativas.pontevedra@xunta.gal

Teléfonos: 986 817 005 / 986 817 686

ASESORÍA VIRTUAL DE COOPERATIVAS

avcoop.xunta.gal