

Gestión de proyectos (40 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGD128PO
Denominación	Gestión de proyectos
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Administración y auditoría
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Reconocer las características de los diferentes tipos de proyectos, identificar los objetivos y factores que influyen en su gestión.
2. Seleccionar los procesos adecuados para el seguimiento y la evaluación de los proyectos.

Programa

Tema 1. Introducción a la gestión de proyectos

Tema 2. Ciclo de vida de un proyecto

Tema 3. Gestión y dirección de proyectos

Gestión de cooperativas de trabajo (64 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGD305PO
Denominación	Gestión de cooperativas de trabajo
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Administración y auditoría
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Proporcionar conocimientos básicos sobre el funcionamiento de las cooperativas de trabajo, su cultura y gestión y aplicarlos a un estudio de caso.
2. Conocer y asimilar los conceptos de intercooperación, trabajo en equipo y corresponsabilidad.

Programa

- Tema 1.** Cultura cooperativa
- Tema 2.** La gestión anual
- Tema 3.** La intercooperación
- Tema 4.** Trabajo en equipo
- Tema 5.** La cooperativa y la responsabilidad empresarial
- Tema 6.** Estudio de caso

Iniciación a la cooperativa de trabajo (34 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGD310PO
Denominación	Iniciación a la cooperativa de trabajo
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Administración y auditoría
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Proporcionar conocimientos básicos sobre cooperativismo de trabajo.
2. Proporcionar conocimientos básicos sobre el modelo de gestión cooperativa

Programa

Tema 1. Los valores y los principios del cooperativismo

Tema 2. ¿Qué son las cooperativas?

Tema 3. Las cooperativas de trabajo asociado

Tema 4. Socios y socias. Aspectos clave

Tema 5. Los órganos sociales

Tema 6. Los conceptos clave del régimen económico

Tema 7. La participación responsable

Tema 8. La intercooperación

Tema 9. Estudio de caso

Cloud Computing (30 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	IFCM002PO
Denominación	Cloud Computing
Familia profesional	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES
Área profesional	COMUNICACIONES
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Implantar un proyecto de Cloud Computing.
2. Conocer los conceptos básicos sobre el Cloud Computing y su evolución.
3. Conocer soluciones y alternativas en la nube para un proyecto.
4. Conocer los aspectos legales relacionados con el Cloud Computing.

Programa

Tema 1. Definición y características

Tema 2. Agentes que intervienen en el Cloud Computing

Tema 3. Cómo abordar un proyecto de Cloud Computing

Tema 4. Aspectos legales y seguridad del Cloud Computing

Tema 5. Topología

Tema 6. El mercado del Cloud Computing

Tema 7. Casos de éxito del Cloud Computing

Régimen económico fiscal de la cooperativa (30 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGN134PO
Denominación	Régimen económico fiscal de la cooperativa
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Finanzas y seguros
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Conocer los conceptos legales, económicos y contables relacionados con las cooperativas y sus particularidades.
2. Comprender el proceso de gestión económico y fiscal en el seno de las cooperativas de trabajo asociado.
3. Analizar los diferentes hechos contables y fiscales y su repercusión.
4. Conocer los calendarios fiscales que le afectan a la cooperativa.
5. Proporcionar una visión actualizada sobre legislación tributaria en la cooperativa.

Programa

Tema 1. El capital de las cooperativas

Tema 2. El capital y la financiación. La figura del asociado. Ampliación y reducción de capital en las cooperativas

Tema 3. Los fondos: función y aplicación

Tema 4. Conceptos básicos de fiscalidad

Tema 5. Principales impuestos que afectan a las cooperativas

Tema 6. La Ley 20/1990 sobre el Régimen Fiscal de las Cooperativas

Tema 7. Clasificación de las cooperativas y su régimen fiscal: protegidas y especialmente protegidas

Comercio Electrónico (40 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGG010PO
Denominación	Gestión de proyectos
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Gestión de la información y la comunicación
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Adquirir conocimientos y fundamentos del marketing y de la comercialización electrónica.
2. Aproximarnos a los procedimientos y herramientas del marketing y el ecommerce dentro del marco legal y conforme a los medios de pago más utilizados.

Programa

Tema 1. Introducción a Internet y al comercio electrónico

Tema 2. El comercio electrónico

Tema 3. La tienda electrónica

Tema 4. Marketing en la red

Tema 5. Estrategias y técnicas para la confección de campañas de marketing y publicidad online.

Tema 6. Difusión

Tema 7. Entorno jurídico

Habilidades sociales: Comunicación, Inteligencia emocional y Trabajo en equipo (20 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGD149PO
Denominación	Habilidades sociales: Comunicación, Inteligencia emocional y Trabajo en equipo
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Administración y auditoría
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Adquirir conocimiento en habilidades sociales: comunicación, inteligencia emocional, trabajo en equipo y negociación.

Programa

- Tema 1.** El proceso de comunicación
- Tema 2.** Inteligencia emocional
- Tema 3.** Trabajo en equipo y negociación

Liderazgo y Dirección de Organizaciones (100 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADG078PO
Denominación	Liderazgo y Dirección de Organizaciones
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Administración y auditoría
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Conocer y desarrollar las técnicas y habilidades directivas, que propicien un adecuado desarrollo de tareas y responsabilidades de alta dirección en las organizaciones y grupos de trabajo.
2. Adquirir conocimientos y habilidades que permitan manejar el riesgo y tomar decisiones en entornos cambiantes.
3. Motivar y dirigir equipos, planificar estratégicamente, gestionar el trabajo en equipo.

Programa

Módulo 1. Liderazgo y habilidades directivas

Módulo 2. Inteligencia emocional y social. Autoestima. Control de estrés. Coaching.

Módulo 3. Técnicas de motivación. Trabajo en equipo. Dirección de Equipos: La toma de decisiones

Módulo 4. Técnicas de negociación y mediación. Resolución de conflictos.

Emprendimiento social (30 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGD378PO
Denominación	Emprendimiento social
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Administración y auditoría
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Proporcionar conocimientos fundamentales sobre el emprendimiento social y sus implicaciones.
2. Conocer los principales modelos de emprendimiento social y su funcionamiento.
3. Adquirir conocimientos básicos sobre el modelo de gestión de iniciativas sociales.

Programa

- Tema 1.** Iniciación en el emprendimiento social
- Tema 2.** Modelos de emprendimiento social
- Tema 3.** Gestión de empresas sociales
- Tema 4.** El emprendedor social
- Tema 5.** Cooperativas como emprendimiento social

Perfil y funciones del gestor de comunidades virtuales (80)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	COMM005PO
Denominación	Perfil y funciones del gestor de comunidades virtuales
Familia profesional	Comercio y marketing
Área profesional	Marketing y relaciones públicas
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Identificar las funciones propias del perfil de Community Manager en una empresa.

Programa

Módulo 1. El Community manager

- 1.1. ¿Qué es un Community Manager?
- 1.2. ¿Cuáles son las tareas de las que se encarga un Community Manager?
- 1.3. Habilidades, aptitudes y actitudes del Community Manager.
- 1.4. El día a día de un Community Manager.
- 1.5. Conozcamos a algunos Community Manager de empresas españolas.
- 1.6. Evaluación de las funciones y responsabilidades actuales de un Community Manager.
- 1.7. Definir las metas de un Community Manager.
- 1.8. Tipos de Community Manager.

Módulo 2. Funciones del Community Manager

- 2.1. Escuchar.
- 2.2. Circular esta información internamente.
- 2.3. Explicar la posición de la empresa a la comunidad.
- 2.4. Buscar líderes, tanto interna como externamente.
- 2.5. Encontrar vías de colaboración ente la comunidad y la empresa.

Acreditación docente para teleformación: formador/a online (60 horas)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	SSCE002PO
Denominación	Acreditación docente para teleformación: formador/a on line
Familia profesional	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD
Área profesional	FORMACIÓN Y EDUCACIÓN
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Proporcionar conocimientos generales sobre la formación y el aprendizaje en línea y sus características.
2. Proporcionar habilidades docentes en la formación para el empleo.
3. Conocer las plataformas de teleformación como entorno de la formación online.
4. Adquirir conocimientos sobre herramientas y canales de comunicación y evaluación con el alumnado.
5. Adquirir las competencias necesarias como formador o formadora de teleformación.

Programa

- Tema 1.** Características generales de la formación y el aprendizaje en línea.
- Tema 2.** Funciones, habilidades y competencias del tutor-formador.
- Tema 3.** Métodos, estrategias y herramientas tutoriales. La plataforma de teleformación.
- Tema 4.** Programas y herramientas informáticas para tutorizar al alumnado. Comunicación y evaluación en línea.
- Tema 5.** Las redes sociales como elemento de búsqueda de recursos para el aprendizaje.

Contabilidad para cooperativas (75 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGD318PO
Denominación	Contabilidad para cooperativas
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Administración y auditoría
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Utilizar la contabilidad como una herramienta eficaz en la toma de decisiones empresariales.
2. Conocer los principios y normas contables y su aplicación de las empresas cooperativas.
3. Recopilar, verificar y registrar todas las informaciones administrativo-contables relativas a la actividad empresarial cooperativa desarrollada.

Programa

Tema 1. Estructura general contable

Tema 2. Tratamiento de los fondos propios y específicos en las cooperativas de trabajo

Tema 3. La cuenta de pérdidas y ganancias y la distribución del resultado en las cooperativas de trabajo

Dirección de empresas de economía social (40 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGD066PO
Denominación	Dirección de empresas de economía social
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Administración y auditoría
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Adquirir conocimientos sobre el funcionamiento del entorno económico y financiero y las políticas empresariales aplicables.
2. Revisar el modelo cooperativo desde una perspectiva organizativa y de administración.
3. Proporcionar las habilidades básicas para realizar una buena gestión y dirección de una empresa cooperativa.

Programa

- Tema 1.** Política de empresa
- Tema 2.** Entorno económico de los negocios
- Tema 3.** Entorno financiero
- Tema 4.** Control de gestión
- Tema 5.** Organización y dirección de recursos humanos
- Tema 6.** Marketing

Responsabilidad social corporativa (30 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGG072PO
Denominación	Responsabilidad social corporativa
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Gestión de la información y comunicación
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Adquirir conocimientos teóricos y técnicos para aplicar políticas de Responsabilidad Social Corporativa en nuestras organizaciones o empresas.
2. Conocer las diferentes herramientas para implementar estrategias RSC, sistemas de medición, gestión y evaluación más apropiados para las diferentes entidades.
3. Aprender a integrar la política de Responsabilidad Social Empresarial en las empresas.

Programa

Tema 1. Introducción a la “Responsabilidad Social Corporativa”

Tema 2. Ámbitos de la “Responsabilidad Social Corporativa”

Tema 3. Mecanismos de la “Responsabilidad Social Corporativa”

Tema 4. Iniciativas en “Responsabilidad Social Corporativa”

Tema 5. La gestión de la “Responsabilidad Social Corporativa”

Tema 6. El plan de “Responsabilidad Social Corporativa”

Tema 7. Foros de representación y participación

Plan de gestión de las cooperativas (15 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGD311PO
Denominación	El plan de gestión de las cooperativas
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Administración y auditoría
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Proporcionar los conocimientos clave para la planificación, organización, dirección y control de la gestión anual cooperativa.
2. Conocer los pasos necesarios para la correcta implementación del plan de gestión anual.

Programa

Tema 1. Introducción marco jurídico

Tema 2. El seguimiento de la gestión anual

Tema 3. Que es el plan de gestión anual

Tema 4. Aprobación, comunicación y seguimiento del plan de gestión y del presupuesto anual

Tema 5. La presentación de las cuentas anuales

Tema 6. La intervención de cuentas

Gestión de cooperativas de venta ambulante (50 h)

Datos de la acción formativa

Código de la acción formativa:	ADGD379PO
Denominación	Gestión de cooperativas de venta ambulante
Familia profesional	Administración y gestión
Área profesional	Administración y auditoría
Modalidad	Teleformación

Objetivos

1. Proporcionar las habilidades básicas para realizar una buena gestión y dirección de una empresa cooperativa en concreto en el sector de la venta ambulante.
2. Proporcionar conocimientos y habilidades para la organización y dirección de los recursos humanos en una empresa cooperativa.
3. Adquirir nociones básicas para hacer un plan de empresa.
4. Adquirir conocimientos para desarrollar la comercialización y las tareas de marketing.

Programa

1. Las cooperativas de trabajo en el sector de la venta ambulante.
2. El plan de empresa
3. La gestión anual
4. Organización y dirección de recursos humanos
5. Marketing y estrategias de mercado en la venta ambulante.