

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Servizo de Acción Social, Cultural e Deportes. Sección de Servizos Sociais

Convocatoria do programa de subvencións a entidades sen fins de lucro para o desenvolvemento de programas de políticas de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes e loita contra a violencia de xénero no ano 2017

Bases reguladoras da convocatoria do programa de subvencións a entidades sen fins de lucro para o mantemento de políticas de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes e loita contra a violencia de xénero durante o ano 2017

Na sesión celebrada o día 17 de febreiro de 2017, a Xunta de Goberno acordou aprobar as bases reguladoras de subvencións a entidades sen fins de lucro para o mantemento de políticas de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes e loita contra a violencia de xénero durante o ano 2017, que se transcriben de seguido.

A Coruña, 17 de febreiro de 2017.

O PRESIDENTE

Valentín González Formoso

O SECRETARIO

José Luis Almau Supervía

CONVOCATORIA DO PROGRAMA DE SUBVENCIÓNS A ENTIDADES SEN FINS DE LUCRO PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE POLÍTICAS DE IGUALDADE DE OPORTUNIDADES ENTRE MULLERES E HOMES E LOITA CONTRA A VIOLENCIA DE XÉNERO NO ANO 2017

BASES ESPECÍFICAS DA CONVOCATORIA (complementarias das Bases reguladoras xerais)

Datos da convocatoria

Denominación:	Convocatoria do programa de subvencións a entidades sen fins de lucro para o mantemento de políticas de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes e loita contra a violencia de xénero durante o ano 2017
Referencia:	Mantemento: FOI00A
Aplicación orzamentaria:	Mantemento: 0611/231.22/481
Importe total do crédito consignado:	300.000 € máis as modificacións que se poidan producir
Importe do orzamento de gastos da actividade:	Máximo 100.000 €, mínimo 750 €
Importe da subvención que se vai conceder:	De 600 € a 40.000 €
Porcentaxe subvencionable do orzamento de gastos financeiros:	Do 20% ao 80%

Base 2.-Réxime xurídico

Réxime xurídico específico da convocatoria

- Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia
- Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia
- Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.
- Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia
- Decreto 148/2014, do 6 de novembro, polo que se modifica o Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

Base 3.-Obxecto

3.1. Servizos, programas e actividades subvencionables

Serán obxecto desta convocatoria os programas ou accións contemplados nesta base. Poderase solicitar un só código e un só tipo de programa dos enmarcados en cada código. A Sección de Servizos Sociais poderá remitir as peticións ao código ou programa correspondente dentro da mesma convocatoria cando se estime que a solicitude está mal presentada.

PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DA IGUALDADE DE OPORTUNIDADES ENTRE MULLERES E HOMES**Códigos:****• EI-1 EMPODERAMENTO E PARTICIPACIÓN SOCIAL****Tipos de proxectos subvencionables:**

- Programa formativo ou de sensibilización sobre a creación, consolidación e participación de mulleres nas organizacións e asociacións, así como sobre a importancia de que en igualdade de condicións as mulleres ocupen postos directivos e de responsabilidade, para unha participación máis activa da vida pública.
- Programas e accións de dinamización das mulleres do medio rural para que participen da vida pública e dispoñan de espazos de encontro onde se traballe con perspectiva de xénero.

• EI-2 FOMENTO DA IGUALDADE DE XÉNERO**Tipos de proxectos subvencionables:**

- Programas e servizos de actividades de fomento da igualdade de xénero, orientación sexual e identidade de xénero.
- Programa de actividades de comprensión da maternidade como función social que incidan na necesidade de evitar os efectos negativos sobre os dereitos das mulleres en igualdade de oportunidades

• EI-3 FOMENTO DO EMPREGO EN IGUALDADE DE OPORTUNIDADES**Tipos de proxectos subvencionables:**

- Programas formativos de mellora da empregabilidade das mulleres que inclúan itinerarios personalizados e/ou desenvolvan accións de acompañamento e/ou axuda á busca de emprego. Requisitos:

* Dirixidos a mulleres con especiais dificultades de inserción laboral ou en situacións marcadas pola desvantaxe social.

* Duración mínima 30h.

- Programas de fomento do cooperativismo ou autoemprego, dirixido principalmente a mulleres do medio rural, en actividades vinculadas ás potencialidades da contorna, e a procura dun medio rural sustentable.

• EI-4 CONCILIACIÓN E RESPONSABILIDADES COMPARTIDAS**Tipos de proxectos subvencionables:**

- Programas e/ou servizos de conciliación.

Requisitos:

* Dirixido a nenas e nenos de ata 12 anos.

* Ofrecerese fóra do horario escolar, en horario laboral e durante ou abarcando todos os períodos de vacacións.

* Contará con persoal especializado para a realización de actividades e atencións.

* Engadirá expresa e obrigatoriamente no seu contido/programa:

- O obxectivo de traballar conscientemente a transversalidade da igualdade de xénero.

- Actividades específicas do fomento da igualdade de xénero, preferentemente dedicadas á necesidade de que homes e mulleres actúen corresponsablemente nas funcións e tarefas domésticas e dos cuidados familiares.

PROGRAMAS LOITA CONTRA A VIOLENCIA DE XÉNERO**Códigos:****• EV-1 PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DA VIOLENCIA DE XÉNERO****Tipos de proxectos subvencionables:**

- Programas e/ou actividades de sensibilización, prevención e identificación da violencia de xénero en calquera das súas manifestacións, no ámbito comunitario.

• EV-2 TRATAMENTO INTEGRAL DAS PERSOAS EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA DE XÉNERO**Tipos de proxectos subvencionables:**

- Programas de intervención/tratamento integral coas mulleres vítimas de violencia de xénero e coas súas fillas e fillos e persoas dependentes delas.

3.2. Observacións comúns

No caso de que se estime que a petición encaixa noutra convocatoria da Sección de Servizos Sociais (FOAXE, FOIE, FOCVAA), poderase realizar de oficio o devandito cambio, despois do consentimento da entidade interesada.

Tendo en conta a inclusión da transversalidade de xénero, poderase solicitar como parte de calquera dos programa recollidos na convocatoria, sempre que se estime necesaria a conciliación da vida familiar, persoal e laboral, segundo a natureza da actividade, un servizo específico de conciliación. Valorará a adecuación do dito servizo o persoal técnico da Sección de Servizos Sociais.

As entidades deberán de informar a Sección de Servizos Sociais acerca da realización daquelas actividades abertas ao público en xeral (cursos, seminarios, conferencias, etc.) que organicen, previamente ao seu inicio.

Os programas de sensibilización ou de actividades poden constar de campañas de sensibilización, charlas, xornadas, seminarios, congresos, publicidade, etc. Estes programas terán contidos de calidade e serán coherentes cos obxectivos das bases da convocatoria.

No caso de presentar unha solicitude para o programa EV-2 (tratamento integral das persoas en situación de violencia de xénero) achegarse unha declaración do compromiso da entidade de información e coordinación co concello. No momento da xustificación, a entidade deberá achegar unha certificación expedida polo propio concello que acredite as ditas actuacións.

3.3. Gastos subvencionables

Poderanse subvencionar gastos xerais sempre e cando non superen o 13% do importe dos custos directos da actividade puntual, salvo naqueles casos nos que se xustifique, mediante declaración do/a representante legal, que os ditos gastos se derivan unicamente da execución da actividade, en cuxo caso terán a consideración de gastos directos.

Consideraranse gastos xerais, entre outros, os seguintes: persoal de servizos xerais (administrativo, contable, limpeza, vixilancia, ordenanzas, coordinadores/as xerais...) e gastos correntes (luz, auga, alugueiro, teléfono, internet, aloxamento, web, etc.)

CONTA	DESCRIPCIÓN DA CONTA, SEGUNDO O PXCPENL(*)
600	Compra de bens destinados a actividade (material funxible)
6210	Arrendamentos e canons (gastos xerais).
6211	Arrendamentos e canons destinados exclusivamente ao programa financiado.
622	Reparacións e conservacións (gastos xerais).
6230	Servizos de profesionais independentes (gastos xerais).
6231	Servizos de profesionais independentes destinados exclusivamente ao programa financiado.
624	Transporte (contratación transporte para usuarios/as).
6250	Primas de seguros (gastos xerais).
6251	Primas de seguros. Específicos do programa.
627	Publicidade e propaganda
6280	Subministracións: auga, gas, luz... (gastos xerais)
6281	Subministracións destinadas exclusivamente ao programa financiado: auga, gas, luz... (requiren motivación no proxecto técnico)
6290	Comunicacións e outros servizos (gastos xerais).
6291	Comunicacións e outros servizos. Destinados exclusivamente ao programa financiado.
6310	Outros tributos. Específicos do programa. (Contribucións, taxas lixo, impostos circulación vehículos, etc.)
6400	Soldos e salarios do persoal de servizos xerais: persoal de xestión, limpeza, ordenanzas, coordinadores xerais, etc.. (gastos xerais).
6401	Soldos e salarios do persoal propio do programa.
6400	Seguridade social a cargo da entidade do persoal de servizos xerais (gastos xerais).
6401	Seguridade social a cargo da entidade do persoal propio do programa.
650	Transferencias. Axudas monetarias (prestacións monetarias concedidas directamente a persoas físicas ou familias; axudas de emerxencia: subsidios, bolsas, manutención e aloxamento).
651	Axudas non monetarias (prestacións de carácter non monetario concedidas directamente a persoas físicas ou familias).
653	Compensación de gastos por prestacións de colaboracións (gastos de voluntarios/as e outros/as colaboradores/as como transporte, comida, vestiario, etc.)

Base 4.-Exclusións

Exclusións específicas da convocatoria

- Exclúense dos gastos subvencionables obxecto das solicitudes os referidos a actividades culturais, deportivas e de lecer e tempo libre que non se correspondan cos obxectivos da convocatoria.
- Tampouco serán subvencionables os gastos financeiros nin as comisións bancarias.
- Así mesmo, exclúense as axudas de custo como gasto subvencionable. Non obstante, subvencionarase as indemnizacións ao persoal propio ou voluntario derivadas de gastos de desprazamento e manutención propios do programa, debidamente xustificadas.
- Non se subvencionarán gastos derivados de litixios

Base 5.-Entidades solicitantes

Requisitos das entidades solicitantes e condicións específicas da convocatoria

Ademais dos requisitos expresados no punto das bases reguladoras, as entidades de iniciativa social poderán optar ao financiamento para os servizos, programas e actividades que se relacionan nesta convocatoria, sempre que cumpran os seguintes requisitos:

- Carecer de fins de lucro (poderán participar na convocatoria as cooperativas sen ánimo de lucro).
- Poderán ser beneficiarias das axudas previstas nesta convocatoria as federacións de nais e pais de alumnos/as dos centros educativos sostidos "con fondos públicos"
- Estar rexistradas como entidade de iniciativa social sen ánimo de lucro no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Xunta de Galicia (Decreto 254/11, do 23 de decembro, DOG do 20 de xaneiro de 2012) estando inscritas na área de igualdade do devandito rexistro.
- No caso das cooperativas sen ánimo de lucro deberán estar rexistradas no Rexistro de Cooperativas da Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia, como cooperativas sen ánimo de lucro.
- No caso das ANPAS e Federacións de ANPAS, deberán estar rexistradas no rexistro correspondente da Xunta de Galicia.
- As entidades que non estean rexistradas nos termos anteriores, deberán solicitar o rexistro previamente á presentación da solicitude da subvención. No momento de presentar a xustificación deberán presentar a acreditación do rexistro efectivo.
- No caso dos programas, centros de atención á infancia e a menores en situación de conflito ou desamparo e os servizos complementarios regulados polo Decreto 329/2005, do 28 de xullo, polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia, ludotecas, puntos de encontro familiar, centros de atención a persoas maiores, con discapacidade e dependencia, centros residencias para mulleres vítimas de malos tratos, centros de inclusión e emerxencia social e programa de axuda no fogar tal e como contempla na disposición transitoria primeira do Decreto 254/2011, do 23 de decembro, polo que se regula o réxime de rexistro, autorización, acreditación e a inspección dos servizos sociais en Galicia; deberán contar coa correspondente autorización da Xunta de Galicia ou tela solicitada con anterioridade á finalización do prazo de presentación de solicitudes. No caso de subcontratación do programa ou servizo, a entidade que implemente o programa ou servizo deberá contar así mesmo coa dita autorización.

Base 7.-Prazo e presentación de solicitudes**7.1. Prazo e presentación de solicitudes específicas da convocatoria**

O prazo de presentación de solicitudes determinarase no anuncio de publicación da convocatoria do presente programa no BOF, a través do Sistema Nacional de Publicación de Subvencións.

7.2. Documentación

Ademais da documentación relacionada nas bases reguladoras, as entidades solicitantes teñen que achegar, de xeito telemático:

Documentación da entidade:
<ul style="list-style-type: none"> - Declaración da inscrición ou da solicitude da entidade no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Xunta de Galicia inscritas na Área de Igualdade. - No caso das ANPAS e Federacións de ANPAS, declaración da inscrición ou da solicitude no rexistro correspondente da Xunta de Galicia. - No caso dos programas especificados na base 5, declaración de que a entidade conta coa autorización da Xunta de Galicia do centro, servizo e/ou programa obxecto da solicitude ou de ter solicitado a dita autorización dentro do prazo de presentación de solicitudes. - Declaración de que a entidade aprobou as liquidacións ou contas do último exercicio vencido legalmente esixibles. - Declaración de que o/a representante da entidade ou a entidade non foron sancionados ou condenados por resolución administrativa ou sentenza firme pola comisión de condutas discriminatorias nos termos dispostos na Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para igualdade efectiva entre mulleres e homes, na Lei orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero, así como no Decreto lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aprobou o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia. - Proxecto descritivo xeral da actividade que se ha cubrir segundo o modelo fornecido pola Deputación. - Orzamento estimado dos gastos derivados da realización da actividade, detallado por conceptos. - Cando na certificación de gastos se indiquen como específicos gastos que puideran ter a consideración de xerais deberá de achegarse unha declaración de que os ditos recursos se destinan exclusivamente ao programa financiado e motivar esta circunstancia. - Declaración doutros ingresos previstos para a mesma actividade. - Se é o caso, solicitude de autorización para concertar a execución total ou parcial das actividades con persoas xurídicas vinculadas. Deberán indicar a epígrafe na que está inscrita no IAE a dita persoa vinculada e, no caso de persoas xurídicas, achegar a documentación de constitución da entidade para comprobar o seu obxecto social. - Declaración, se é o caso, de non contar con medios materiais ou humanos, o que motiva a necesidade da contratación superando o 50% do importe do gasto.
Certificacións:
- Certificación da relación das persoas que desempeñan os cargos dos órganos da entidade e, no caso de asociacións, do número de socios da entidade.
Compromisos:
<ul style="list-style-type: none"> - No caso de solicitar axuda para o código EV-2 (Tratamento integral das persoas en situación de violencia de xénero), compromiso da entidade de informar e coordinarse co concello. - Compromiso de que na execución da súa actividade non utilizarán unha linguaxe sexista e non empregarán a imaxe da muller como reclamo ou con connotacións de tipo sexual ou denigrantes segundo o disposto no Decreto lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro.

Poderase requirir a entidade para que achegue os datos, documentos complementarios e aclaracións que resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento. Este requirimento farase mediante o correo electrónico indicado.

Base 8.-Resolución**8.1. Valoración das solicitudes**

A selección das peticións e a contía das subvencións determinarase unha vez consideradas as actividades que se van realizar, ponderando as seguintes circunstancias:

A. Coeficiente de financiamento ou capacidade de autofinanciamento , segundo a súa definición, recollida nas bases reguladoras. De tal xeito que, a menor coeficiente, meirande puntuación obtería a entidade solicitante.	Ata 30 puntos
B. Antecedentes Por tratarse dun servizo novo Por tratarse dun servizo de continuación	Ata 3 puntos 1 punto 3 puntos
C. Ámbito territorial Servizo prestado en dous concellos Servizo prestado en tres concellos Servizo prestado en máis de tres concellos	Ata 6 puntos 2 puntos 4 puntos 6 puntos
D. Coordinación Por coordinarse con outros departamentos e/ou delegacións dentro da mesma entidade Por coordinarse con outras entidades de iniciativa social Por coordinarse cos servizos municipais Por coordinarse con outra administración pública a nivel supramunicipal: mancomunidade, consorcio) Por coordinarse coa administración autonómica	Ata 9 puntos 1 punto 2 puntos 2 puntos 2 puntos 2 puntos
E. Número de persoas usuarias do programa/servizo/actividade Entre 0 e 25 persoas usuarias Entre 25 e 50 persoas usuarias Máis de 50 persoas usuarias	Ata 5 puntos 1 punto 3 puntos 5 puntos
F. Calidade do servizo e traxectoria da entidade Por contar cunha certificación de calidade Por contar con algún premio e/ou recoñecemento Por contar con medidas específicas de responsabilidade social corporativa Por contar coa declaración de entidade de utilidade pública	Ata 7 puntos 2 puntos 2 puntos 2 puntos 1 punto
G. Transversalidade de xénero Por contar con medidas específicas de conciliación Pola obtención e tratamento de datos desagregados por sexo	Ata 5 puntos 3 puntos 2 puntos
H. O emprego da lingua galega na realización das actividades ou actuacións para as que se solicita a axuda	Ata 5 puntos
I. Proxecto técnico, co seguinte detalle:	Ata 30 puntos
- Detección de necesidades e obxectivos:	Ata 7 puntos

	Detección de necesidades (ata 3 puntos): Polo emprego de medidas específicas para a detección de necesidades que contemplan a participación das persoas destinatarias	
	Obxectivos (ata 4 puntos): Pola descrición de obxectivos xerais e específicos adaptados ás necesidades das persoas usuarias e obxectivos específicos operativos e cuantificables	
	- Temporalización e metodoloxía:	Ata 6 puntos
	Temporalización (ata 3 puntos) Pola adaptación temporal das actividades previstas así como a súa adecuación aos obxectivos definidos	
	Metodoloxía (ata 3 puntos): Pola definición da metodoloxía, ferramentas, técnicas materiais e instrumentos, adaptados ás necesidades das persoas usuarias	
	- Avaliación e recursos materiais e humanos:	Ata 10 puntos
	Avaliación (ata 4 puntos): Pola descrición do proceso avaliativo, coa definición de indicadores específicos e ferramentas e instrumentos de avaliación	
	Recursos materiais (ata 3 puntos): Pola definición de recursos materiais, emprego das novas tecnoloxías, elaboración de materiais propios, etc.	
	Recursos humanos (ata 3 puntos): Por contar con persoal especializado para realizar o servizo e/ou actividade	
	- Calidade técnica: Pola calidade e coherencia xeral do proxecto, desenvolvemento de boas prácticas e accións innovadoras, medidas de atención á diversidade, etc.	Ata 7 puntos

Base 9. Xustificación e pagamentos

9.1. Prazo de xustificación

O prazo para a xustificación das subvencións será o establecido con carácter xeral nas bases reguladoras.

9.3. Documentación xustificativa

Ademais da documentación relacionada nas bases reguladoras, para o cobramento da subvención as entidades deberán presentar unha conta xustificativa simplificada que comprenda a seguinte documentación:

- As entidades deberán acreditar o rexistro efectivo correspondente, ao que se refire a base 5, no momento de presentar a xustificación, no caso de non telo acreditado con anterioridade.
- No caso dos programas especificados na base 5, declaración de que a entidade conta coa autorización da Xunta de Galicia para o centro, servizo e/ou programa obxecto da solicitude.
- Memoria xustificativa que se cubrirá segundo o modelo fornecido pola Deputación, que deberá asinar a persoa representante da entidade, identificando o persoal técnico responsable do programa co seu cargo, nome e apelidos. A memoria deberá de dar conta dos requisitos esixidos na base 3, no caso dos programas dos códigos IE3 e IE4.
- Deberán de remitir unha copia dos materiais editados para a realización/difusión dos servizos, programas e/ou actividades
- Respecto da certificación da relación clasificada de gastos recollida no apartado 9.3.2. das bases reguladoras, fanse as seguintes observacións: <ul style="list-style-type: none"> • No caso excepcional de axudas de emerxencia ou indemnizacións a persoas físicas nas que proceda aplicar especial protección da súa identidade, segundo a normativa vixente de protección de datos de carácter persoal, só se indicará o NIF da persoa perceptora como dato identificativo. • Cando na relación clasificada de gastos apareza o pagamento de axudas de emerxencia en especie, deberá engadirse ao concepto do gasto o NIF da persoa perceptora. • Se na relación clasificada de gastos apareceran xustificantes derivados de gastos de desprazamento ou manutención nos que o acredor non sexa a persoa que executou o dito gasto, deberá engadirse ao concepto de gasto o nome, apelidos e NIF desa persoa.
- No caso de solicitar axuda para o código EV-2 (Tratamento integral das persoas en situación de violencia de xénero) darase conta do compromiso da entidade de informar e coordinarse co concello mediante unha certificación expedida polo concello, que deberá conter a información recollida no modelo fornecido pola Deputación.
- Declaración de que na execución da súa actividade non se utilizou a linguaxe sexista e de que non se empregou a imaxe da muller como reclamo ou connotacións de tipo sexual ou denigrante segundo o disposto no Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro
- No caso de que algunha das actividades executadas pola entidade implicara o contacto habitual con menores, certificación de que se comprobou que o persoal ao seu cargo non foi condenado por sentenza firme por ningún delito contra a liberdade e indemnidade sexual, que inclúe a agresión e abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo e provocación sexual, prostitución e explotación sexual e corrupción de menores, así como por trata de seres humanos. (De acordo coa Lei orgánica 1/1996, de protección xurídica do menor, de modificación do Código civil e da Lei de auxiliumento civil)

Base 11.-Transversalidade de xénero

A transversalidade de xénero supón a aplicación do principio de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes, de tal modo que se garanta o acceso das persoas en igualdade de condicións, se planifiquen as actuacións tendo en conta as desigualdades existentes e se identifiquen e avalíen os resultados producidos para o avance na igualdade real.

Terase en conta para a valoración xeral dos proxectos a inclusión do principio de transversalidade de xénero coa finalidade de fomentar a igualdade de oportunidades entre mulleres e homes.

A inclusión do principio de transversalidade poderá realizarse en cada unha das fases do proxecto. Poderá incluírse a través de: utilización dunha linguaxe non sexista así como no material editado e/ou empregado para a realización da actividade, incluíndo algunha actividade específica de igualdade (formativa, de sensibilización, etc.) dentro do programa solicitado, a través da definición de obxectivos xerais ou específicos en relación coa igualdade de oportunidades entre homes e mulleres, a través da formulación de indicadores avaliativos en relación co fomento da igualdade de xénero, mediante a obtención de datos desagregados por sexo, etc.

A descrición da inclusión do principio de transversalidade de xénero no programa solicitado realizarase a través do impreso correspondente.